

Erdélyi Edit Tünde óvodavezetői programja

2022.08.01.-2027.07.31.-ig

Görgey Utcai Óvoda

4032 Debrecen, Görgey u. 5.

Vezetési program

Vezetési filozófiámban abból indulok ki, hogy:

- Korunk változásai számomra azt jelenti, hogy továbbra is folyamatosan alkalmazkodnunk kell a kihívásokhoz.
- A legkülönbözőbb belső és külső tényezők együttes hatása alatt biztosítani szükséges a szakmailag megalapozott fejlődést, a különböző erőforrások felhasználásával a szervezet hatékony működését.

Pedagógiai vezetésem középpontjában a legfontosabb erőforrásként az embert kívánom állítani. Alapfeladatnak tekintem kollégáim vezetését, az intézményi célokban megfogalmazott feladatok minél teljesebb elérése érdekében.

Fontosnak tartom a világosan és reálisan megfogalmazott célkitűzések mellett, a már kialakult közös értékrend megtartását, mert mindezek olyan kedvező légkört hoznak létre, melyben a pedagógiai kreativitás és alkotó tevékenység tovább fejlődhet.

Az intézményi célokat és feladatokat a nevelőtestülettel, a technikai dolgozókkal, a szülői közösség véleményét és javaslatait figyelembe véve közösen kívánom megfogalmazni, a törvényesség betartásával és a pedagógiai programunk előtérbe helyezésével. Ahhoz, hogy a céljainkat és feladatainkat megfogalmazzuk, ismernünk kell partnereink igényeit, elvárásait és a lehetőségeinket.

Elképzelésem szerint az intézményvezetői hivatás ötvözi a nevelői munkát és a menedzseri tevékenységet. A vezetői munka összetett tevékenység, amelynek során saját erőforrásaimat kell mozgósítani, az emberekkel foglalkoznom kell, az óvoda szerteágazó feladatainak, problémáinak megoldására kell törekednem.

Olyan óvodai élet irányítása a feladatom:

1. ahol szeretetteljes, biztonságérzetet adó, érzelem gazdag, tevékenykedésre serkentő légkör uralkodik, a gyermeki jogok érvényre juthatnak.
2. ahol az egyéniség, az individuuum áll a nevelés középpontjában a közösségi háttér fontosságának hangsúlyozásával.
3. ahol a gyermekek lelkiileg szabad, testileg egészséges és szellemileg kreatív emberekké válnak.
4. ahol a nevelők és segítők értékrendjéből nem hiányzik a humánus, a szeretet, a tolerancia, a munka és tudás megbecsülése, a hagyomány, nemzeti kultúra és az anyanyelv tisztelete, az „élet” és a természet védelme, a humor, és ahol tudnak élni a felkínált önállósággal és pedagógiai szabadsággal.
5. ahol a szülők és az óvoda dolgozói partnerként számíthatnak egymás segítségére, ahol a szülők biztonságban látják gyermekük fejlődését, s szívesen ránk bízzák legnagyobb kincsük - gyermekük nevelését.

Fontos számomra olyan légkör megteremtése:

1. amely ösztönzi a gyermeket az önállóságra,
2. támaszkodhat az óvodapedagógus - gyermek partnerkapcsolatra és a gyermekközösség segítő erejére,
3. optimálisan kibontakoztathatja adottságait,
4. bizalom és biztonság kellemes légköre uralkodik,
5. odafigyelnek rá, és választ kaphat kérdéseire,
6. joga van kezdeményezésre,
7. természetes lelkesedése és dinamizmusa megerősítést kap,
8. támogatják ötleteit.

Olyan óvodai élet szervezése a céloom, ahol elsősorban a játéktevékenységen keresztül kívánjuk a gyermekeket hozzásegíteni azokhoz a képességekhez, amelyek megkönnyítik számukra a kapcsolatteremtést, kommunikációt, konfliktusaik megoldását; melyben olyan erkölcsi tulajdonságok fejleszthetők, mint együttérzés, figyelmesség, mások elfogadása, önfegyelem, kitartás, szabálytartás, önzetlenség.

Vezetői munkám kiemelt céljai, feladatai:

1. A hatályos jogszabályok, rendeletek betartásával az óvoda törvényes működésének biztosítása, a biztonságos óvoda megteremtése, a gyermeki-, szülői-, alkalmazotti jogok érvényesítése.
2. A nevelőtestület nevelőmunkájának összehangolt irányítása - zökkenőmentesen - melynek eredményeként egy összhangot mutató, minőségileg magas szintű nevelőmunkát végző egységes testület alakul.
3. Az összehangolt nevelés érdekében a korábbiaknál mélyrehatóbban kell élni a feladatmegosztás lehetőségével, a vezetőségi tagok (vezetőhelyettes, munkaközösség vezető, önértékelési csoport tagjai, gyermekvédelmi felelős) és az eseti megbízottak aktivizálásával.
4. Pályázati lehetőségek szélesebb körű feltérképezése, kiaknázása a forrásbővítés érdekében.
5. Feladatomban tekintem a pedagógiai program megvalósulásának és fenntarthatóságának folyamatos vizsgálatát, mérését, értékelését és szükség esetén a korrekcióját.

Pedagógiai Program megvalósítása

A gyermekek tevékenységét folyamatos napirend keretében szervezzük, szem előtt tartva azt a tényt, hogy az óvodás gyermek elsődleges tevékenysége a játék, melynek motiváló ereje az élmény. Hangsúlyt kívánok fektetni a környezet megismertetésére, kirándulások szervezésére. Kiemelt szerepet tulajdonítok a természetes közegben történő megfigyeléseknek.

Az iskolára való felkészítés a gyermek óvodába lépésétől áthatja a pedagógiai munkát. A tanulási folyamat alapját az érzékelés, észlelés útján szerzett tapasztalatoknak kell képeznie.

A gyermek gondozására, testi szükségleteinek kielégítésére rendkívüli figyelmet kell fordítani, hiszen ez alapozza meg a gyermek jó közérzetét, amely minden más tevékenységhez szükséges.

A mindennapi fejlesztő mozgás nélkülözhetetlen eleme a gyermek életének, ezért minden óvodapedagógusnak arra kell törekednie, hogy a rábízott gyermekcsoport (az évszaktól függetlenül) minél több időt töltsön levegőn, szabadon vagy szervezeten minél többet mozoghasson, játszahasson.

Feladataink továbbra is a helyi programunkban megfogalmazottak maradéktalan teljesítése.

Segítünk a gyermekeknek feldolgozni és megérteni:

- a tárgyi világot a hozzájuk közel álló tevékenységeken keresztül,
- az emberi környezet nyújtotta információt a játékokban, mesékben, szerepekben és közösségi eseményekben való részvételen keresztül,
- a logika és matematika világát játékos szituációkban,
- a kimondott szót rajzoláson, dramatizáláson, szöveghallgatáson és a kifejezőképesség gyakoroltatásán keresztül.

Programunk a személyiségfejlődés valamennyi területét (testi, társas, érzelmi, erkölcsi és kognitív) elősegíti:

- a testi fejlődést nagy-, és kismozgásokon keresztül,
- a társas, erkölcsi és érzelmi fejlődést egymás támogatásán, tiszteletén, elfogadásán, megbecsülésén; a megegyezésen és a közös munkán keresztül,
- a kognitív fejlődést problémamegoldó helyzeteken, logikai - gondolkodtató feladatokon, és a véleményalkotás bátorításán keresztül.

Fontosnak tartom, hogy a gyermekek:

- elég időt kapjanak tevékenységeikre,
- lehetőséget kapjanak egy-egy téma sokoldalú megközelítésére és megismerésére,
- biztonságos környezetben fedezhessék fel saját érzéseiket,
- követhessenek el hibákat (melyeket természetesnek tekintünk), oldjanak meg konfliktusokat,
- részt vehessenek a közösségi szabályok megalkotásában,
- lehetőséget kapjanak a választásra az egyes tevékenységek közül.

A gyermekek tudatos, tervszerű fejlesztése érdekében a pedagógus feladata:

- a részképességekbeli hátrányok játékos kompenzálása
- egyéni eltérésekre épülő differenciált fejlesztés erősítése a különböző tevékenységekben

- lassan fejlődő gyermekek esetében a speciális fejlesztés beépítése a játéktevékenységekbe (szabályjáték, mint eszköz)
- a cselekvéses tanulásszervezésben a gyermekek egyéni eltéréseire mikrocsoportos szervezeti keret támogatása

A tervezőmunkában hangsúlyt kell helyoznünk a projektekben való gondolkodásra és tervezésre, valamint a megvalósítás során, a fejlesztési tartalmak közötti komplexitás érvényesítésére.

Tehetséggondozás

Intézményünk 2019. március 19 -től Kiválóan Akkreditált Tehetségpont.

Óvodáskorban minden gyereket tehetségigéretként fejlesztünk. Az egyes területen kiemelkedő képességű gyerekek kiemelkedő és gyenge oldalának fejlesztése egyaránt fontos az egészséges személyiségfejlődés érdekében.

A tehetséggondozást óvodánkban dolgozó, szakirányú szakképesítéssel rendelkező pedagógusok végzik:

- a tehetség felismerésében,
- a képesség felmérésében,
- a fejlesztés tervezésében.

Humán erőforrás fejlesztés

Minden vezetőnek alapvető vágya, hogy kiváló kollégákkal dolgozzon együtt. Az óvoda közössége sokszínű egyénekből formálódó együttes. Vallom, hogy mindenkitől lehet valamit tanulni.

Legfontosabb vezetői feladatombnak tartom a nyugodt, kiegyensúlyozott, gyermekközpontú, a minőségi szakmai munkát elősegítő légkör fenntartását, megerősítését. Nem egyszerű dolog harmonikus egészé formálni egy csapatot, de mindenképpen szükséges és elengedhetetlen a nevelés érdekében.

Az óvodavezető egyik leghangsúlyosabb feladata, hogy olyan munkakörülményeket teremtsen, amelyek biztosítják az alkalmazotti kör számára az elvárható, színvonalas, pontos munkavégzést. A tárgyi feltételeken túl a közösségépítés, a széleskörű információáramlás

biztosítása, a pontos, jól szervezett munkarend, a feladatkörök határozott megfogalmazása, és tudatosítása alapvető.

Ahhoz, hogy folyamatosan jó teljesítményre legyünk képesek, nem elég szeretni hivatásunkat, jól kell érezni magunkat a munkahelyünkön, hiszen kreativitásunk, alkotókedvünk ezáltal bontakozik ki. Vezetői munkám során fontos feladatommak tartom az eredményes alkotó munka megteremtéséhez a nyitott, őszinte légkört.

Meggyőződésem, hogy csak lelkiileg kiegyensúlyozott emberekből álló kollektíva képes a gyermekek nevelésére, mert a személyes gondok - akár indokoltak, akár nem - konfliktusokhoz vezetnek, kihatnak a környezetre.

Végig kell gondolni, hogyan tudunk egymásnak még jobban segíteni, hogyan lehet szorosabbá tenni az együttműködést a gyermekek hatékonyabb fejlesztése érdekében. Az óvodai munka sikerességében a kölcsönösség és a bizalom meghatározó.

Vezetőként továbbra is a csapatépítésben gondolkodom, mert csak a magasan kvalifikált, jól összedolgozni tudó teammel leszek képes a feladatokat a jövőben is elvégezni, hogy óvodánk magas színvonalon tudjon megfelelni a partneri elvárásoknak, igényeknek.

A hatékony és szervezett munka érdekében továbbra is mindkét irányba működő információáramlás megerősítésére van szükség. Fontos, hogy mindenki pontosan tudja, mit várnak tőle egy-egy feladat elvégzésekor, az ő tevékenysége hogyan illeszkedik az óvoda munkafolyamatába. Mikor és kitől kérhet segítséget és ki fogja ellenőrizni a munkáját. Mindezek tisztázása érdekében megerősítést igényelnek azok a fórumok, dokumentumok, melyek elősegítik a tisztánlátást:

- Nevelőtestületi értekezletek
- Dajkamegbeszélések
- Csoportok közötti munkamegbeszélés
- Írásos dokumentumok, tájékoztatók megismerése (szabályzatok, vezetői utasítások, emlékeztetők, körlevelek, munkaköri leírások)

A nevelést közvetlenül segítő és technikai dolgozók:

- Ismerjék az adott időszak nevelési célkitűzéseit, ezzel segítve megvalósulásukat.
- Mint eddig, legyen továbbra is jellemző rájuk az empatikus készség, alkalmazkodás, tolerancia, szeretetteljes kommunikáció a csoportokban.

- Továbbra is lelkiismeretesen végezzék a feltételek megteremtését (tisztaság, otthonos családias szemlélet).
- A pedagógiai asszisztensek feladatainak konkrétabb meghatározásával a csoportban zajló segítő munka még jobb megerősítése, tevékenységek kiszélesítése.

Vezetői feladatom:

- A nevelőtestület igényeinek, egyéni ambíciójának támogatása,
- Segítő, ösztönző emberi kapcsolatok erősítése,
- A team munka elismerésével a nevelőtestület munka kapcsolatainak erősítése,
- Az intézménykép, szakmai elismertség fokozása,
- A humán erőforrás mozgósítása, motiválása, bátorítása, fejlesztése,
- A megfelelő információ áramlás biztosításával a széles véleménynyilvánítás lehetőségének megteremtése.

Fontos a teljesítményértékelés, az önértékelés hatékony működése, amely a vezetői ellenőrző tevékenység alapja. Ebbe be kívánom vonni valamennyi munkatársamat. (elsősorban a helyetteseket, munkaközösség vezetőket, önértékelési csoport tagjait), akik saját hatáskörben, saját jogkörrel rendelkezve végzik tevékenységüket.

Ellenőrzés

Az ellenőrzési terv az éves munkaterv részét képezi, mely tartalmazza az ellenőrzés területeit, időpontját, szempontjait és az ellenőrzést végzők nevét.

Az ellenőrzés - ha eredményes és teljesítményre koncentrál - ösztönző hatással van a beosztottak tevékenységére.

A legújabb vezetési elméletek szerint a dolgozó teljesítményét ideálisabb önmaga korábbi teljesítményéhez mérni s azt értékelni, mennyiben fejlődött ahhoz mérve. Senki sem tud éppen úgy dolgozni, mint a másik. Nem a követelmények növelésével érhető el változás, hanem a lehetőségeket kell megteremteni ahhoz, hogy a dolgozó motiválva legyen egy magasabb színvonalú munka elvégzésére. Vezetői ellenőrzés célja a hatékony működés elősegítése. A tények okainak feltárása lehetővé teszi a hiányok pótlását, a hibák kijavítását, a valós eredmények és a tetszetős látszatok megkülönböztetését, az eredmények megerősítését, a jó módszerek elterjesztését.

Az ellenőrzésnek ki kell terjednie a megvalósítás módjára, tempójára, eredményére.

Három területet ölel fel:

- szakmai, pedagógiai tevékenység ellenőrzése,
- munkáltatói jogokból adódó ellenőrzés,
- tanügy-igazgatási feladatok ellenőrzését.

Az értékelés módszerei:

- önértékelő lapok,
- teljesítményértékelő lapok,
- rendszeres látogatások,
- helyzetelemzések, probléma feltárások.

Az ellenőrzés nyitott formájú, mely évenként hasonló rendszerrel, de más tartalmat napirendre tűzve működtethető. Kiemelten fontosnak tartom az ellenőrzés tapasztalatainak visszacsatolását, beépítését a munkafolyamatokba.

Az ellenőrzési feladatok megvalósításában továbbra is számítok a gyakorlott és magasan kvalifikált vezető-helyettesek, a munkaközösség-vezetők és a minőségügyi vezető aktív munkájára.

Továbbképzés, önképzés

Az óvodában dolgozók életében mindig is nagy jelentősége volt a továbbképzésnek, önképzésnek. Ma a gyorsan változó külső körülmények között nap, mint nap újabb szakmai kihívásokkal találkozunk, melyeknek nem lehet másként megfelelni, csak tudásunk folyamatos megújításával. A humán erőforrás fejlesztése érdekében fontos, hogy kollégáim szakmai erőfeszítéseit támogassam, karrierjüket segítsem, szervezzem. Támogatni kívánom a továbbképzéseken való részvételt.

Törekednem kell arra, hogy biztosítsam a feltételeket, a lehetőségeket ahhoz, hogy valamennyi pedagógus a pedagógiai programunk szellemében és saját érdeklődési körének megfelelően fejleszthesse szakmai tudását. Támogatni kívánom a nevelőtestület tagjait abban, hogy minél színesebb legyen a testület arculata. Természetesen nem csak a pedagógusok, hanem az alkalmazotti közösség továbbfejlődését, képzését is támogatni kívánom.

A szakmai továbbképzéseknél általam javasolt fő szempontok:

- szakirányú továbbképzéseket és szakvizsgákat

- a nevelési program fő területéhez kapcsolódó továbbképzések: alapvető informatikai ismeretek, fejlesztőpedagógia, gyógypedagógia- egyéb szakvizsga értékű képzések, inkluzív nevelés, tehetséggondozás, „zöld programok”, mentálhigiénés ismeretek.

Elengedhetetlen azoknak a fórumoknak a működtetése, ahol az újonnan tanultakat átadhatják egymásnak a kollégák. Erre nagyon jó lehetőséget kínál a hétfőnként megtartott nevelőtestületi megbeszélés.

A kialakult közösségi hagyományokat a jövőben is ápolni szeretném.

Biztosítani kívánom:

- Az intézmény személyi feltételeit a törvényi előírásoknak megfelelően.
- A továbbképzéseken való részvételt, a finanszírozási és az előmeneteli rendszert a törvényben előírtak alapján.
- A törvényben megfogalmazott nevelőmunkával és az óvoda működésével kapcsolatos döntési, javaslattevési, véleményezési és egyetértési jogokat a nevelőtestület részére.

Döntéseim előkészítésében építke az óvodai közösség véleményére. A jövőben is igyekszem kollégáim ötleteit figyelembe venni, s a felkínált alternatívák mérlegelése után meghozni döntéseimet.

Gyermekvédelemi tevékenység

AZ 1997. évi XXX. törvény a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról rendelkezéseit alapul véve minden pedagógus és óvodai dolgozó munkaköri kötelessége:

- a rábízott gyermekek védelme, pedagógiai eszközökkel való segítése,
- az óvodai nevelés folyamatában a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása, gyermeki jogok tiszteletben tartása, védelme, erősítése, érvényre jutásának segítése.

Feladatok:

- Biztosítani a gyermeki jogok érvényesülését
- Kibontakoztatni a gyermekben rejlő fejlődési lehetőségeket
- Információnyújtás a családoknak a támogatási hozzájárulásokról
- A gyermekekkel kapcsolatos adatvédelem, titoktartási kötelezettség betartása
- Tényfeltárás, nyilvántartás a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyerekekről

- Szükség esetén megfelelő szakemberhez, intézményhez való irányítása
- Családlátogatás a csoportos óvodapedagógussal közösen
- Kapcsolattartás külső szakmai intézményekkel, szervezetekkel, szakemberekkel
- Szakmai felkészülés, önképzés, továbbképzés

A gyermek és ifjúságvédelmi munkát az intézmény gyermekvédelmi felelőse fogja át, ami az éves munkatervében ellenőrizhető.

Gazdálkodás

A Fenntartóval és a Gazdálkodó szervezettel együttműködve az elmúlt években kialakult jó partneri kapcsolatot fenntartva törekszem a hatékony gazdálkodásra.

Fontosnak tartom a meglévő tárgyi környezet állagmegőrzését, optimális energia felhasználás megvalósítását. A mai világban elengedhetetlen, hogy az intézmény erőforrásainak körét bővítsük, alapítványi, pályázati források beépítésével. A működési feltételek biztosítására a DIM-el való munka kapcsolat kialakulóban van, szeretném az együttműködést olyan szintre emelni, hogy a közös munka az intézmény működésében ne okozzon fennakadást.

Óvodánkat támogató alapítvány évek óta finanszírozza az óvoda költségvetési keretén belül nem biztosítható eszközök beszerzését, így nagyon fontos feladatnak tartom az alapítvány további működését.

Feladataim:

- Költségtakarékos gazdálkodás
- Megfelelő beszerzési helyek, szakemberek felkutatása érvényesítve a gazdaságosság és minőségi munka kivitelezésének összhangját
- Pályázati lehetőségek nyomon követése, pályázati team működésének elősegítése
- Alapítványunk segítségével fejlesztések megvalósítása
- Forrásbővítés, támogatási lehetőségek folyamatos felkutatása